**Приложение 2**

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзной организации Директор МБОУ ДО ЦДТ «Сулпан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Абдеева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. А. Салахова

Протокол заседания профкома приказ № \_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

№ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**Положение об оплате труда работников**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**дополнительного образования «Центр детского творчества «Сулпан»**

**городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. **Общие положения**

 1.1. В соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 мая 2018года №240 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования» и постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан №1264 от 1 августа 2018 года о внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 24 марта 2014 года №1063 «Об утверждении положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

 1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения ее стимулирующих функций и заинтересованности работников в конечных
результатах работы.

 Установить, что с 1 января 2018 года минимальные оклады работников МБОУ ДО ЦДТ «Сулпан» по профессиональным квалификационным группам, утвержденные положением об оплате труда по видам экономической деятельности, рассчитываются с учетом базовой единицы в размере 3952 рублей, определенной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 19 января 2018 года №22 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений».»;

Положение включает в себя:

базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) и минимальных ставок заработной платы;

минимальные оклады, ставки заработной платы по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам и минимальным ставкам заработной платы;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

 1.3. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы,
окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам
заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего
характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1. Руководитель учреждения на основании настоящего Положения с
учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или
иного представительного органа работников утверждает положения об
оплате труда и о материальном стимулировании работников.

 1.5. Минимальные оклады, ставки заработной платы
устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых
работниками должностей к профессиональным квалификационным группам,
утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального
развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н, от 29 мая 2008
года № 248н, от 27 февраля 2012 года № 165н, от 5 мая 2008 года № 216н, от
5 мая 2008 года № 217н, от 31 августа 2007 года № 570, от 6 августа 2007
года № 526.

1. Размеры окладов и ставок заработной платы работников
устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 Положения руководителем учреждения на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры окладов и ставок заработной платы работников по

должностям, не включенным в данное Положение, устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с управлением.

1.7. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размера минимальной ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (далее - оплата за фактическую нагрузку).

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего
за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда
(трудовые обязанности), не может быть ниже установленной
 в Республике Башкортостан минимальной заработной платы.

1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству,
производится пропорционально отработанному времени в зависимости от
выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности.

 1.10. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

 1.11. Наименования должностей или профессий и квалификационные
требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям,
указанным в ЕТКС и Едином квалификационном справочнике должностей
руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональными стандартам.

 1.12. Фонд оплаты труда работников МБОУ ДО ЦДТ «Сулпан» формируется исходя из субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

 1.13. Руководитель учреждения несет ответственность за
своевременное и правильное установление размеров заработной платы
работникам согласно законодательству.

1.14. Установить предельную долю оплаты труда работников
административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения в размере не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается приказом управления.

Основной персонал учреждения – его работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этих работников, а также непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения – его работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.
 Административно-управленческий персонал учреждения – его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения его деятельности.

**2. Порядок и условия оплаты труда работников**

1. Минимальные оклады работников устанавливаются на
основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, квалификационным
уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их
профессиональной подготовки, категории; минимальные размеры ставок
заработной платы - по ПКГ.
	1. К минимальным окладам, ставкам заработной платы руководителем учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

-персональный повышающий коэффициент;

-повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;

-повышающий коэффициент за почетное звание;

-повышающий коэффициент молодым педагогам;

-повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее профессиональное образование;

-повышающий коэффициент за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников;

-повышающий коэффициент руководителям, заместителям руководителей за квалификационную категорию;

-повышающий коэффициент за стаж работы более 3 лет работникам учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня.

 2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту (надбавки) к
ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера
ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент.

 2.4. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

 2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения
должности к соответствующей категории или квалификационному уровню
по ПКГ.

 2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты
компенсационного характера, в порядке, установленные разделом 7
настоящего Положения.

 2.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, в
порядке, установленные разделом 8 настоящего Положения.

**3. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей**

3.1. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности, за календарный месяц исходя из группы по оплате труда без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Должностной оклад по группам оплаты трударуководителей, руб. |
| I | II | III | IV |
| Руководитель учреждения | 11752 | 10920 | 10192 | 9360 |

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений устанавливается приказом управления в кратности от 1 до 8.

Руководитель учреждения обязан представлять в управление справку о средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения. Ответственность за достоверность представляемых сведений несет руководитель учреждения.

1. Размеры должностных окладов заместителей руководителя

учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада руководителя.

1. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок
отнесения их к группам по оплате труда руководителей учреждений
осуществляются в порядке, установленные разделом 12 настоящего
Положения.

 3.5. Персональный повышающий коэффициент руководителю
учреждения устанавливается работодателем по согласованию с управлением.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

 3.6. С учетом условий труда руководителю учреждения и его
заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, в
порядке, установленные разделом 7 настоящего Положения.

 3.7. Работодатель по согласованию с управлением может
устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего
характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премирование руководителя учреждения, производятся с учетом обеспечения финансовыми средствами по результатам деятельности этого учреждения и в соответствии с утвержденными критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей осуществления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Перечень критериев эффективности труда руководителей учреждений утверждается управлением.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии выплаты премий руководителю устанавливаются работодателем в трудовом договоре руководителя учреждения.

Премирование руководителей учреждений определяется работодателем по согласованию с управлением.

Одним из показателей эффективности работы руководителя учреждения является рост средней заработной платы его работников в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлениями Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работника этого учреждения.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с последующими изменениями).

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

На основании решения руководителя учреждения в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств (по муниципальным казенным учреждениям), в пределах утвержденных (согласованных) с управлением планов финансово-хозяйственной деятельности, согласно доведенным бюджетным ассигнованиям, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности (по муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям), осуществляется премирование:

заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных его руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения, - по представлению заместителей руководителя;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, - по представлению руководителей структурных подразделений.

Порядок премирования заместителей, главных бухгалтеров, руководителей структурных подразделений, их заместителей определяется учреждением и устанавливается в локальном нормативном акте учреждения.»

3.8. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем, определяется на каждый учебный год и не должен превышать 9 часов в неделю, и закрепляется в трудовом договоре.

Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

 3.9. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя
образовательного учреждения по совместительству в другом
образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству
может иметь место только с разрешения работодателя.

**4. Условия оплаты труда работников образования**

4.1.Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПГК должностей работников образования, устанавливаются в соответствии с коэффициентом для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе | Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно - вспомогательного персонала первого уровня»: |  |
| 2 | 1 квалификационный уровень: вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части | 1,15 |
| 3 | Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно - вспомогательного персонала второго уровня»: |  |
| 4 | 1 квалификационный уровень: младший воспитатель | 1,40 |
| 5 | Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»: |  |
| 6 | 1 квалификационный уровень: инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый | 1,889 |
| 7 | 2 квалификационный уровень: инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель | 2,039 |
| 8 | 3 квалификационный уровень: воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель | 2,089 |
| 9 | 4 квалификационный уровень: педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-логопед | 2,139 |

\* Не используется для установления ставок заработной платы, окладов работников учреждения.

 По должностям педагогических работников установленные минимальные ставки заработной платы, оклады включают размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение педагогов книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

**5. Условия оплаты труда служащих общеотраслевых должностей**

Минимальные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих учреждения, устанавливаются в соответствии с коэффициентом для определения размера минимального оклада:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе | Коэффициент для определения размера минимального клада | Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности  |
| Должности, отнесенные к ПГК «Общеотраслевые и служащих первого уровня»: | 1,15 |  |
| 1 квалификационный уровень: секретарь машинистка, секретарь | 1,15 |  |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»: | 1,40 |  |
| II квалификационный уровень: заведующий хозяйством | 1,40 | 0,05 |

Не используется для установления ставок заработной платы, окладов работников учреждения.

**6. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

 6.1. Установление минимальных окладов работников,
осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих,
производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разряды работ в соответствии с ЕТКС** | **Коэффициент для определения размера минимальных окладов\*** | **Минимальный оклад, руб.** |
| 1 разряд | 1,0 | 3952 |
| 2 разряд | 1,05 | 4150 |
| 3 разряд | 1,10 | 4348 |
| 4 разряд | 1,15 | 4545 |
| 5 разряд | 1,25 | 4940 |
| 6 разряд | 1,4 | 5533 |
| 7 разряд | 1,55 | 6126 |
| 8 разряд | 1,7 | 6719 |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\*Не используется для установления окладов рабочих учреждения.

**7. Порядок и условия установления выплат компенсационного**

**характера**

7.1. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными условиями труда, производится в повышенном размере. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам и ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7.2. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа
оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

-работникам, получающим месячный оклад в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.2.4. Оплата за сверхурочную работу (переработка рабочего времени
в детских оздоровительных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ) осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере по ставкам почасовой оплаты труда.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7.2.5. В учреждениях к заработной плате работников применяется
районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический
заработок.

 7.3. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной
платы, оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и
компенсационных выплат.

 7.4 Конкретные размеры выплат, указанных в пункте 7.2 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии с перечнем должностей (профессий). Утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

**8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего**

**характера**

8.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с
положением о материальном стимулировании работников учреждения исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

 8.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:
- выплаты по повышающим коэффициентам;
- премиальные.

8.3.1. Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Квалификационная категория либо стаж педагогической работы | Повышающий коэффициент |
|  1 | 2 | 3 |
| 1 | Первая квалификационная категория | 0,35 |
| 2 | Высшая квалификационная категория | 0,55 |
| 3 | Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 0,05 |
| 4 | Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 0,10 |
| 5 | Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет | 0,20 |
| 6 | Стаж педагогической работы свыше 20 лет | 0,25 |

8.3.2. Повышающий коэффициент педагогическим работникам,
впервые поступившим на работу в учреждение после окончания высшего
или среднего профессионального учебного заведения, - в размере 0,30 за
фактическую нагрузку в течение 3 лет, который действует до получения
работником квалификационной категории.

* + 1. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую
		степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или
		педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере
		0,20 за фактическую нагрузку.
		2. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую
		степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или

педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере
0,10 за фактическую нагрузку.

* + 1. Повышающий коэффициент руководящим работникам и
		специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания
		«Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», - в размере
		0,10 за фактическую нагрузку.
		2. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам, при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 0,10 за фактическую нагрузку.
		3. В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 8.3.3 - 8.3.7 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному изоснований в максимальном размере.
		4. Повышающий коэффициент за высшее профессиональное
		образование педагогическим работникам - в размере 0,05 за фактическую
		нагрузку.

8.3.9. Повышающий коэффициент работникам образования,
отнесенным к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала, - в
размере до 0,10 к окладу за стаж работы более 3 лет.

8.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены:

персональный повышающий коэффициент;

премиальные выплаты по итогам работы.

Персональный повышающий коэффициент и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев эффективности труда работников.

Решения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и о его размере принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии).

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

Работникам могут выплачиваться единовременные премии при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации, знаками отличия Республики Башкортостан, орденами и медалями Российской Федерации, орденами и медалями Республики Башкортостан;

- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства образования Республики Башкортостан и другими наградами.»;

8.5. Основания (критерии) для премирования и установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются работодателем на основе показателей качества профессиональной деятельности по согласованию с выборным профсоюзным органом или иного представительного органа работников.

8.6. Педагогическим работникам, закончившим полный курс обучения по очной (заочной) форме в учреждениях высшего и (или) среднего профессионального педагогического образования, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию и получившим документы государственного образца об уровне образования, имеющим учебную (педагогическую) нагрузку не менее одной тарифной ставки и приступившим в год окончания обучения к работе на педагогические должности в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, устанавливается единовременная стимулирующая выплата в размере до четырех минимальных ставок заработной платы, окладов в зависимости от квалификационного уровня занимаемой должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе.

Размеры повышающих коэффициентов за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование вида работ\*\* | Размеры повышающих коэффициентов |
| 1 | Заведование кабинетами, лабораториями | 0,10 |
| 2 | Руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями | 0,15 |
| 3 | Заведование учебно-опытными (учебными) участками | 0,10 |
| 4 | Работникам за ведение делопроизводства | 0,15 |
| 5 | Руководство отделами (педагогам дополнительного образования учреждений дополнительного образования) детей) | 0,30 |

\*При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к минимальной ставке заработной платы, окладу.

\* Данный перечень не является исчерпывающим. По конкретным видам работ, не входящим в должностные обязанности работников, размеры выплат определяются локальными нормативными актами учреждения.

8.7 Критерии для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения разрабатываются работодателем совместно с выборным профсоюзным органом учреждения на основании примерного перечня и представлены в Положении о порядке иных стимулирующих выплат и премирования работников МБОУ ДО ЦДТ «Сулпан» (Приложение № 1).

**9. Другие вопросы оплаты труда**

9.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается
руководителем.

9.2. Штатное расписание учреждения включает в себя должности директора, заместителя директора, педагогов дополнительного образования, методистов, секретаря, заведующего хозяйством и профессии рабочих данного учреждения: уборщика служебных помещений, сторожей, дворника.

9.3. Тарификационный список педагогов дополнительного образования осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Установленная педагогам дополнительного образования при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

9.4. На новый учебный год учебная нагрузка педагогов дополнительного образования, устанавливается директором учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода педагогических работников в отпуск.

9.5 Объем учебной нагрузки, установленный педагогам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

Объем учебной нагрузки педагогов больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

9.6. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в учреждении (включая директора), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если педагоги, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

9.7. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогам на период нахождения указанных работников в соответствующих отпусках.

9.8. Преподавательская работа руководящих и других работников учреждения без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается

дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия директора.

Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для руководящих и других работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала совместительством не считается.

9.9. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических
работников учреждения устанавливаются путем деления ставок
заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную
норму рабочего времени.

На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются стимулирующие и компенсационные выплаты.

* 1. Почасовая оплата труда педагогов дополнительного образования и других педагогических работников учреждения применяется при оплате: за часы педагогической работы выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогов или других педагогических работников продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждение;

Оплата труда за замещение отсутствующего педагога, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

9.11. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую
работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений
и организаций, привлекаемых для педагогической работы в
образовательные учреждения, а также участвующих в проведении
учебных занятий (при наличии финансовых средств), могут определяться
путем умножения коэффициентов тарифных ставок (ставок) почасовой
оплаты труда, на базовую единицу для определения размеров минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам, утверждаемым Правительством Республики Башкортостан. В вышеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

9.12. За работу в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

 Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

9.13. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждения производится при:

- увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

- получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

**10. Порядок определения уровня образования**

10.1. Уровень образования педагогических работников при
установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов)
определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о
соответствующем образовании независимо от специальности, которую
работники получили.

10.2. Требования к уровню образования предусматривают наличие
среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не
содержат специальных требований к профилю полученной специальности
по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям концертмейстера, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога.

10.3. Педагогическим работникам, получившим диплом
государственного образца о высшем профессиональном образовании, ставки
заработной платы, оклады (должностные оклады) устанавливаются как
лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим
работникам, получившим диплом государственного образца о среднем
профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее
профессиональное образование.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок заработной платы окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

1. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин,
окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и
культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов
(университетов), педагогических училищ (колледжей) и музыкальных
училищ, работающим в учреждении, ставки заработной платы (оплаты труда), оклады (должностные оклады) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.
2. Уровень образования лиц, окончивших образовательные учреждения до введения в действие настоящего Положения, определяется на основании ранее действовавших инструкций, которые легли в основу настоящего Положения.
3. **Порядок определения стажа педагогической работы**

11.1. Основным документом для определения стажа педагогической
работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, которые подписаны руководителями соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или в судебном порядке.

11.2. В стаж педагогической работы засчитывается: педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно разделу 14 настоящего Положения;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования согласно разделу 13 настоящего Положения.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 раздела 13 настоящего Положения, понимается работа в образовательных и других учреждениях, указанных в разделе 14 настоящего Положения.

**12. Объемные показатели деятельности учреждений и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителя**

12.1. Объемные показатели деятельности учреждений:

1. К объемным показателям деятельности учреждения относятся
показатели, характеризующие масштаб руководства им: численность его
работников, количество обучающихся, сменность работы
учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие
показатели, значительно осложняющие руководство учреждением.
2. Объем деятельности учреждения при определении группы по
оплате труда его руководителя оценивается в баллах по следующим
показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объемные показатели деятельности образовательного учреждения** |  **Норматив** | **Количество****баллов** |
| 1 | Количество обучающихся в учреждениях | из расчета за каждого обучающегося  | 0,3 |
| 2 | Количество обучающихся в общеобразовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств), учреждениях начального и среднего профессионального образования, культуры и искусства | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0.5 |
| 3 | Количество групп и дошкольных учреждениях | из расчета за группу | 10 |
| 4 | Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: |  |  |
|  | многопрофильных | из расчета за каждого обучающегося | 0,3 |
|  | однопрофильных клубах (центрах, станциях, базах) юных моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и др., учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, музыкальных и художественных школах, школах искусств, оздоровительных лагерях всех видов | из расчета за каждого обучающегося | 0.5 |
| 5 | Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам(группам) или по количеству обучающихся в общеобразовательных учреждениях | из расчета за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы) | 15 |
| 6 | Количество работников в образовательном учреждении | из расчета за каждого работника | 1 |
|  |  | дополнительно за каждого работника; имеющего первую квалификационную категорию; | 0.5 |
|  |  | за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию | 1 |
| 7 | Наличие групп продленного дня |  за наличие групп | до 20 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных учреждениях | из расчета за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием обучающихся (воспитанников); | до 10 |
| за наличие 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в учреждениях, работающих в таком режиме | до 30 |
| 9 | Наличие филиалов. Учебно-консультативных пунктов, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством обучающихся (проживающих) | из расчета за каждое указанное структурное подразделение до 100 человек; | до 20 |
| от 100 до 200 человекот 100 до 200 человек | до 30 |
|  свыше 200 человек | до 50 |
| 10 | Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях | из расчета за каждого обучающегося дополнительно | 0,5 |
| 11 | Наличие в образовательных учрежденияхспортивной направленности; |  |  |
| спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки; | из расчета за каждую группу дополнительно | 5 |
| учебно-тренировочных групп | за каждого обучающегося дополнительно | 0,5 |
| групп спортивного совершенствования | за каждого обучающегося дополнительно | 2,5 |
| групп высшего спортивного мастерства | за каждого обучающегося дополнительно | 4,5 |
| 12 | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | из расчета за каждый компьют. класс | ДО 10 |
| 13 | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | из расчета за каждый вид сооружения | до 15 |
| 14 | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой. | из расчета за каждый вид объекта | до 15 |
| 15 | наличие: |  |  |
| автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники па балансе образовательного учреждения; | из расчета за каждую единицу | до 3, но не более 20 |
| учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники | из расчета за каждую единицу | до 20 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 16 | Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.) | находящихся на балансе образовательных учреждений | до 30 |
|  в др. случаяхв других случаях | до 15 |
| 17 | Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц | из расчета за каждый вид объекта | до 50 |
| 18 | Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов | из расчета за каждый вид объекта | до 20 |
| 19 | Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 20 | Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад и др.) | из расчета за каждый вид помещения | до 15 |
| 21 | Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида) | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |

Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителя в зависимости от суммы баллов |
|  |  | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальные общеобразовательные лицеи и гимназии | свыше 400 | ДО400 | ДО300 |  |
| 2 | Муниципальные специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с отклонениями в развитии, оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, специальные образовательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением, общеобразовательные школы-интернаты | свыше 350 | ДО350 | ДО 250 | ДО 150 |
| 3 | Школы и другие общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, межшкольные учебные комбинаты (центры) и другие муниципальные образовательные учреждения | свыше 500 | ДО 500 | ДО350 | ДО200 |

12.2. Порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководящих работников:

12.2.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год
органом управления образованием по подчиненности образовательного
учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих
документов, подтверждающих объемные показатели деятельности
учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных

 учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 ближайших года.

12.2.2. При наличии других показателей, не указанных в пункте 12.2
настоящего Положения, но значительно увеличивающих объем и сложность
работы в образовательном учреждении, суммарное количество баллов
может быть увеличено органом управления образованием по подчиненности
образовательного учреждения за каждый дополнительный показатель до 20
баллов.

12.2.3. Конкретное количество баллов в тех случаях, когда указаны
показатели с предлогом «до», устанавливается работодателем по
согласованию с управлением по подчиненности учреждения.

12.2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих
работников контингент обучающихся учреждения определяется по

учреждениям дополнительного образования детей по списочному составу постоянно обучающихся по состоянию на 1 января. При этом в списочном составе обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах учитываются 1 раз.

12.2.5. За руководителем учреждения, находящегося на капитальном
ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная
до начала ремонта, но не более чем на один год.

**13. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации**

13.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы без
всяких условий и ограничений засчитываются следующие периоды времени:

время нахождения на военной службе по контракту - из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки (информационно-прокатного центра, центра педагогической информации).

13.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы
засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим
периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно
предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая
деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности);

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных

учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения по очной форме в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

13.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий
педагогических работников, помимо периодов, указанные в подпункте 13.2 настоящего Положения, засчитывается время работы в организациях и
время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по
специальности (профессии), соответствующей профилю работы в
образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета
(курса, дисциплины, кружка):

- педагогам дополнительного образования;

- педагогам-психологам;

- методистам;

13.4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в
учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и
Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса,
дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного
учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

 13.5. Работникам учреждений и организаций время педагогической
работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной
работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж,
если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях)
составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

13.6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы,
исчисленного в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Положения, по
сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям,
за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической
работы.

Если педагогическими работниками в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**14.Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждений и организаций | Наименование должностей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1. | Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)); учрежденияздравоохранения и социального обеспечения:дома ребенка, детскиесанатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых | Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели - организаторы основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущей машинке и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшиеинструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму),концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели,социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования,старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы пофизической культуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров(начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной,культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе),по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью,заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями,кабинетами, секциями, филиалами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана собразовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы,культорганизаторы, экскурсоводы, профессорско-преподавательский состав (работа, служба). |
| 2. | Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований независимо от ведомственной подчиненности | Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами, научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением, старшие методисты, методисты |
| 3. | Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство учреждениями | Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) |
| 4. | Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки (переподготовки) и повышения квалификации кадров на производстве | Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров |
| 5. | Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты |
| 6. | Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры,театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| 7. | Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога. |

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов орг.метод.отделов республиканской, краевой, областной больниц.